

## РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ПРИОНЕЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ РЫБОРЕЦКОГО ВЕПССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07 июля 2015 года № 15

Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района (приложение).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в официальных источниках опубликования муниципальных правовых актов Рыборецкого вепсского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Главу Рыборецкого вепсского сельского поселения.

Глава Рыборецкого вепсского

 сельского поселения И.А. Заливако

Приложение

 к постановлению Администрации

 Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского

муниципального района

от «07» июля 2015 г. № 15

ПОРЯДОК

размещения нестационарных торговых объектов в местах,

 согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории

 Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района (далее – Порядок) определяет основания для размещения нестационарных торговых объектов (далее – Объекты) в местах, согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района (далее – Схема НТО), а также требования к Объектам, к их размещению и эксплуатации.

1.2. Термины и определения, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, установленных законодательством Российской Федерации.

**2 . Основания для размещения Объектов в местах, согласно**

**схеме НТО**

2.1. Объекты на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района размещаются в местах согласно Схеме НТО, утверждаемой постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района.

2.2. Основанием для размещения Объектов в местах, определенных Схемой НТО, является договор на размещение Объекта (далее – Договор), за исключением Объектов, размещенных в границах земельных участков, предоставленных по действующим договорам аренды.

2.3. Срок размещения Объекта соответствует периоду функционирования Объекта, утвержденному Схемой НТО.

2.4. Договоры заключаются без проведения торгов в случаях и в порядке, предусмотренном приложением № 1 к настоящему Порядку, а также по итогам проведения торгов (открытого конкурса) в порядке, устанавливаемом отдельным постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района.

2.5. Одновременно с заключением Договора оформляется Паспорт нестационарного торгового объекта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Паспорт).

[Паспорт](#Par574) – документ, в котором указаны основные сведения о хозяйствующем субъекте и Объекте, а также реквизиты заключенного Договора. [Паспорт](#Par574) подписывается Главой Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района. Срок действия [Паспорта](#Par574) равен сроку действия Договора. Оригинал [Паспорта](#Par574) находится у хозяйствующего субъекта, заверенная копия в Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения (далее – Администрация). При расторжении Договора по инициативе одной из сторон действие Паспорта утрачивает силу.

**3. Требования к Объектам, их размещению и эксплуатации**

3.1. Объекты должны содержаться в технически исправном состоянии, соответствовать санитарным нормам.

3.2. При размещении Объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не препятствующий движению пешеходов и автотранспорта. Размещение Объектов не должно препятствовать движению пешеходов.

3.3. Внешний вид, размеры, конструктивная схема, цветовое решение Объектов должны соответствовать типовым требованиям:

- для торговых киосков и павильонов согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

- для объектов развозной торговли, палаток, бахчевых развалов и торговых автоматов согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

3.4. Монтаж сезонных кафе выполняется не ранее 1 мая.

3.5. Сезонные кафе должны непосредственно примыкать к предприятию общественного питания.

3.6. Не допускается размещение сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания, расположенных выше первых этажей зданий и не имеющих отдельного входа.

3.7. В случае размещения нескольких сезонных кафе при стационарных предприятиях общественного питания, принадлежащих разным субъектам предпринимательства, и расположенных в одном здании, конструкции сезонных кафе должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном стиле, с соблюдением единой линии размещения крайних точек выступа элементов оборудования сезонных кафе относительно горизонтальной плоскости фасада.

3.8. Размещение сезонного кафе должно предусматривать благоустройство территории и озеленение.

3.9. Основанием для эксплуатации субъектом предпринимательства Объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения является акт приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг к эксплуатации на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения и оценке соответствия указанных объектов требованиям к размещению и эксплуатации на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения, утвержденный постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О создании приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг к эксплуатации на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения и оценке соответствия указанных объектов требованиям к размещению и эксплуатации на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения» (далее – акт приемочной комиссии).

3.10. Эксплуатация Объектов должна осуществляться в соответствии с Правилами благоустройства Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района.

3.11. В Объекте, кроме документов, предусмотренных действующим законодательством, должны находиться копии Договора и акта приемочной комиссии.

3.12. Субъектом предпринимательства должна соблюдаться специализация объекта, установленная Схемой НТО.

3.13.  Киоски, павильоны, сезонные кафе, торговые автоматы подлежат обязательному демонтажу субъектом предпринимательства в течение 10 календарных дней по окончании срока действия Договора, либо с даты расторжения Договора.

3.14. Палатки и объекты развозной и разносной торговли подлежат ежедневному демонтажу после окончания времени работы объекта.

3.15. Бахчевые развалы подлежат демонтажу в течение 1 дня по окончании срока действия Договора, либо при расторжении Договора.

3.16. Субъект предпринимательства после демонтажа Объекта обязан очистить территорию от мусора. В случае демонтажа киосков и павильонов не должно оставаться конструктивных частей указанных объектов, поверхность участка должна быть ровной. При повреждении асфальта или плиточного покрытия территория должна быть восстановлена.

3.17. В случае неисполнения субъектом предпринимательства обязанностей, установленных пунктами 3.13 – 3.15 Объект подлежит демонтажу в порядке, утвержденном постановлением Администрации.

Приложение № 1

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения от «07» июля 2015 г. № 15

ПОРЯДОК

заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов

без проведения торгов

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов (далее – Порядок) определяет основания для заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов (далее – Договор) без проведения торгов, порядок уведомления субъектов предпринимательства о начале приема заявлений на заключение Договора без проведения торгов, порядок рассмотрения заявлений на заключение Договора без проведения торгов и принятия решения о заключении (отказе в заключении) Договора без проведения торгов.

1.2. Уполномоченным органом на заключение Договора является Администрация Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района (далее – Администрация).

**2. Основания для заключения Договора без проведения торгов**

2.1. Основаниями для заключения Договора без проведения торгов являются:

2.1.1. Для киосков, павильонов, – наличие у субъекта предпринимательства договора аренды земельного участка под размещение нестационарного торгового объекта (далее – Объект) в месте согласно утвержденной схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района (далее - Схема НТО), при условии отсутствия нарушений при осуществлении деятельности и условий договора аренды земельного участка;

2.1.2. для сезонных кафе - осуществление субъектом предпринимательства деятельности в объекте общественного питания, при котором планируется открытие сезонного кафе, территория для размещения которого включена в Схему НТО;

2.1.3. для объектов разносной, развозной торговли, палаток, торговых автоматов – предоставление субъекту предпринимательства права на осуществление сезонной торговли в местах согласно утвержденной Схеме НТО.

**3. Порядок уведомления субъектов предпринимательства о начале**

 **приема заявлений на заключение Договора без проведения торгов**

3.1. Уведомление о приеме заявлений на заключение Договоров без проведения торгов (далее – уведомление) Администрация опубликовывает в официальном печатном органе (издании) Прионежского муниципального района - газете «Прионежье» и размещает на официальном сайте Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальные издания) за 10 календарных дней до даты приема заявлений.

3.2. В уведомлении должны быть указаны следующие сведения:

3.2.1. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона Администрации, в адрес которого подаются заявления на заключение Договора без проведения торгов (далее – заявления);

3.2.2. основания для заключения Договора без проведения торгов, предусмотренные подпунктами 2.1.1. - 2.1.3 настоящего Порядка;

3.2.3. дата и время начала и окончания срока подачи заявлений;

3.2.4.  формы заявлений (приложения № 1, № 2, № 3 к настоящему Порядку);

3.2.5. перечень документов, прилагаемых к заявлению;

3.2.6. порядок рассмотрения заявлений;

3.2.7. основания для отказа в заключении Договора без проведения торгов;

3.2.8. форма Договора (Приложение № 4 к настоящему Порядку);

3.2.9. методика расчета начальной (минимальной) цены договора на размещение нестационарного торгового объекта, утверждаемая отдельным постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения;

3.2.10. порядок и сроки заключения Договора;

3.2.11. информация о размещении в официальных изданиях Схемы НТО;

3.2.12. сколько заявок может быть подано одним субъектом предпринимательства по каждой специализации сезонной торговли (кроме сезонных кафе).

**4. Порядок рассмотрения заявлений**

4.1. Субъект предпринимательства, имеющий основания для заключения Договора без проведения торгов, направляет заявление по установленной форме с приложением документов, указанных в приложении № 1, № 2, № 3 к настоящему Порядку, в адрес Администрации в порядке и сроки, установленные в Уведомлении.

4.2. Количество заявлений на размещение сезонных объектов в местах согласно Схеме НТО от одного субъекта предпринимательства ограничивается ­­­­­­­­20 % (*установите свои требования*) от числа торговых мест по каждой специализации торгового объекта, при условии если на эти же места претендуют другие заявители. Если до окончания срока подачи заявлений на территории для размещения сезонных объектов отсутствуют заявления от других субъектов предпринимательства, оставшиеся места предоставляются единственному претенденту, чье заявление соответствует всем требованиям, указанным в уведомлении, либо предоставляются пропорционально между несколькими претендентами, которые были ограничены 20-процентным порогом на количество подаваемых заявлений, и чьи заявления соответствует всем требованиям, указанным в уведомлении.

4.3. Заявление регистрируется Администрацией в день подачи с указанием даты и времени подачи заявления.

4.4. Прием заявлений на заключение Договора прекращается в указанный в Уведомлении срок.

4.5. Администрация в течение 14 календарных дней с даты приема заявления принимает решение о заключении (отказе в заключении) Договора и уведомляет о принятом решении субъекта предпринимательства.

4.6. В случае принятия Администрацией решения о заключении Договора вместе с уведомлением о принятом решении субъекту предпринимательства направляются два экземпляра Договора для подписания. Субъект предпринимательства обязан в течение 7 календарных дней с даты уведомления о принятом решении предоставить в адрес Администрации подписанные экземпляры Договора.

4.7. В случае неисполнения субъектом предпринимательства требований, указанных в пункте 4.6 настоящего Порядка, он признается уклонившимся от заключения Договора.

4.8. В случае принятия Администрацией решения об отказе в заключении Договора в уведомлении о принятом решении, направляемом заявителю, указываются основания для отказа.

4.9. Основаниями для отказа в заключении Договора являются:

4.9.1. отсутствие у субъекта предпринимательства оснований для заключения Договора, указанных в подпунктах 2.1.1 и 2.1.2 настоящего Порядка;

4.9.2. отсутствие места, на которое подано заявление о заключении Договора, в Схеме НТО;

4.9.3. несоответствие информации, содержащейся в заявлении на заключение Договора на размещение Объекта (тип, специализация, адрес расположения, категория заявителя), Схеме НТО;

4.9.4. не предоставление документов, указанных в приложениях № 1, № 2, № 3 к настоящему Порядку;

4.9.5. наличие в заявлении или в представленных документах недостоверной информации;

4.9.6. принятие решения о заключении Договора в отношении места размещения сезонного объекта, указанного в заявлении, с другим лицом, подавшим заявление ранее;

4.9.7. заявителем превышена установленная норма по числу заявлений по одной и той же специализации сезонной торговли, определенная в пункте 4.2 настоящего Порядка при условии наличия заявлений от других субъектов предпринимательства на это место размещения сезонного объекта;

4.10. В случаях, предусмотренных пунктами 4.7 и 4.8 настоящего Порядка, субъекту предпринимательства направляется предписание о необходимости демонтажа объекта в течение 10 календарных дней с даты получения такого предписания (если объект установлен либо проводятся работы по его монтажу).

4.11. При неисполнении субъектом предпринимательства предписания о демонтаже объекта, объект подлежит демонтажу в порядке, утвержденном постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения.

 4.12. В случаях если субъект предпринимательства признан уклонившимся от заключения Договора, либо если субъекту предпринимательства отказано в заключении Договора по основаниям, перечисленным в пункте 4.9. настоящего Порядка, а также если в указанный в уведомлении срок подачи заявлений в Администрацию не поступило заявлений о заключении Договора без проведения торгов, место размещения Объекта, за исключением сезонного кафе, выносится на торги на право заключения Договора.

Приложение № 1

к Порядку заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов

Главе Рыборецкого вепсского сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора на размещение нестационарного торгового объекта (киоска, павильона) без проведения торгов

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

в лице (для юридических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия имя отчество руководителя или уполномоченного лица)

документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

Место нахождения, почтовый адрес организации, место жительства индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о государственной регистрации юридического лица ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуального предпринимателя)

ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты банковского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация (телефон, адрес эл. почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу заключить Договор на размещение нестационарного торгового объекта, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указать тип объекта: киоск, павильон)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес размещения указывать согласно утвержденной Схеме НТО)

номер территории, согласно Схеме размещения НТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

специализация объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

площадь объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв. м.

Прошу закрепить прилегающую территорию для благоустройства площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Настоящим заявлением заявитель гарантирует достоверность представленной в заявлении информации и подтверждает право Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Прионежского муниципального района запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные в заявлении сведения.

Настоящим заявлением заявитель подтверждает:

- факт непроведения ликвидации в отношении себя как заявителя - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

- факт неприостановления своей деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявления.

К заявлению прилагаются:

1) опись документов, представляемых для заключения Договора на размещение нестационарного торгового объекта;

2) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации - для юридического лица;

заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия свидетельства о государственной регистрации - для индивидуального предпринимателя;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (в случае необходимости);

4) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за 6 месяцев до размещения на официальном сайте уведомления, или их нотариально заверенные копии;

5) декларация о принадлежности заявителя к субъектам малого и среднего предпринимательства если в Схеме НТО место размещения объекта определено только для субъектов малого и среднего предпринимательства;

6) сведения об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, в том числе по договору аренды земельного участка;

7) копия договора аренды земельного участка под размещение киоска (павильона);

8) фотография объекта с прилегающей территорией.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись должностного лица) (Фамилия имя отчество должностного лица)

МП

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов

Главе Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении договора на размещение сезонного кафе при объекте общественного питания

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

в лице (для юридических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия имя отчество руководителя или уполномоченного лица)

документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

Место нахождения, почтовый адрес организации, место жительства индивидуального предпринимателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о государственной регистрации юридического лица ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуального предпринимателя) ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты банковского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация (телефон, адрес эл. почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу заключить договор на размещение сезонного кафе при объекте общественного питания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес размещения указывать согласно утвержденной Схеме НТО)

номер территории, согласно утвержденной Схеме размещения НТО \_\_\_\_\_\_\_,

количество посадочных мест в сезонном кафе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

площадь сезонного кафе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м

период функционирования с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Прошу закрепить прилегающую территорию для благоустройства площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Настоящим заявлением заявитель гарантирует достоверность представленной в заявлении информации и подтверждает право Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Прионежского муниципального района запрашивать в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую представленные в заявлении сведения.

Настоящим заявлением заявитель подтверждает:

- факт непроведения ликвидации в отношении себя как заявителя - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом;

- факт неприостановления своей деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, на день подачи заявления.

К заявлению прилагаются:

1) опись документов, представляемых для заключения Договора на размещение сезонного кафе;

2) заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации - для юридического лица;

заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия свидетельства о государственной регистрации - для индивидуального предпринимателя;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента (в случае необходимости);

4) выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня подачи заявления, или их нотариально заверенные копии;

5) для сезонного кафе при стационарном объекте общественного питания: копии правоустанавливающих документов, подтверждающие имущественные права заявителя на занимаемое здание, строение, сооружение, нежилое помещение, в котором размещено предприятие общественного питания (свидетельство о собственности, договор аренды, субаренды);

6) для сезонного кафе при нестационарном объекте общественного питания – копия действующего договора на право размещения нестационарного торгового объекта, в том числе объекта по оказанию услуг (павильона общественного питания);

7) копия правоустанавливающих документов на пользование земельным участком, на котором размещено сезонное кафе (договор аренды, субаренды) (при наличии);

8) сведения об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней;

9) проект архитектурно-художественного решения сезонного кафе;

10) фотографии объекта общественного питания с прилегающей территорией.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись должностного лица) (Ф.И.О. должностного лица)

МП

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

к Порядку заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов

Главе Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о размещении сезонного кафе при объекте общественного питания

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

в лице (для юридических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия имя отчество руководителя или уполномоченного лица)

документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

Место нахождения, почтовый адрес организации, место жительства индивидуального предпринимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о государственной регистрации юридического лица ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_

(индивидуального предпринимателя) ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты банковского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация (телефон, адрес эл. почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информирую Вас о размещение сезонного кафе при объекте общественного питания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тип объекта – ресторан, кафе и т.д., название объекта)

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес размещения указывать согласно утвержденной Схеме размещения НТО)

номер территории, согласно утвержденной Схеме размещения НТО\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

количество посадочных мест в сезонном кафе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

площадь сезонного кафе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м.

период функционирования сезонного кафе с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К уведомлению прилагаются:

1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) или их нотариально заверенные копии;
2. Копия правоустанавливающих документов, подтверждающих имущественные права заявителя на занимаемое здание, строение, сооружение, нежилое помещение, в котором размещено предприятие общественного питания (свидетельство о собственности, договор аренды, субаренды);
3. Копия правоустанавливающих документов на пользование земельным участком, на котором размещено сезонное кафе (договор аренды, субаренды);
4. Проект архитектурно-художественного решения сезонного кафе;

 5. Фотографии объекта общественного питания с прилегающей территорией.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись должностного лица) (Ф.И.О. должностного лица)

МП

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к Порядку заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов без проведения торгов

ДОГОВОР

на размещение нестационарного торгового объекта на территории

Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

(типовая форма)

п.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Прионежского муниципального района в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Сторона 1», с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование организации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(должность, фамилия имя отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое (ый) в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1 Сторона 1 предоставляет Стороне 2 право разместить нестационарный объект, не являющийся объектом недвижимого имущества, (далее – Объект) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения от 07.07.2015 г.№14 (номер в схеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (далее – Схема) за плату в размере\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб.

в  соответствии с методикой расчета начальной (минимальной) цены договора на размещение нестационарного торгового объекта, в том числе объекта по оказанию услуг, на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденной постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Технические характеристики Объекта:

- тип Объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(киоск, павильон, сезонное кафе, палатка и т. д.)

- площадь Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м;

- площадь территории для размещения Объекта и благоустройства \_\_\_\_\_\_\_\_кв.м;

- прочее\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Специализация Объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ассортимент реализуемых товаров (услуг)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Права и обязанности сторон

2.1. Сторона 1 имеет право:

2.1.1. В период действия Договора проверять соблюдение Стороной 2 требований настоящего Договора на месте размещения Объекта;

2.1.2. Направлять в адрес Стороны 2 уведомления о выявлении фактов повреждения либо утраты отдельных элементов Объекта, его ненадлежащего технического состояния или появления посторонних надписей, рисунков на любом элементе Объекта с требованием об устранении перечисленных недостатков.

2.1.2. На возмещение убытков в установленном действующим законодательством порядке, причиненных ухудшением качества земель в результате хозяйственной деятельности Стороны 2, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

2.1.3. На беспрепятственный доступ на территорию Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора и действующего законодательства Российской Федерации;

2.1.4. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных настоящим Договором;

2.1.5. При неисполнении в добровольном порядке Стороной 2 демонтажа Объекта по истечении срока действия настоящего Договора либо досрочного расторжения Договора осуществить демонтаж Объекта в порядке, утвержденном постановлением Администрацией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Прионежского муниципального района.

2.2. Сторона 1 обязана:

2.2.1. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;

2.2.2. Своевременно производить расчет платы за размещение Объекта и направлять его Стороне 2, а так же уведомлять Сторону 2 об изменении реквизитов для перечисления платы за размещение Объекта;

2.2.3. Возвратить Стороне 2 стоимость Договора за неиспользованный период размещения Объекта в случае, предусмотренном подпунктом 5.3.5 настоящего Договора.

2.3. Сторона 2 имеет право:

2.3.1. Разместить Объект в соответствии с пунктами 1.1 – 1.3 настоящего Договора;

2.3.2. Демонтировать Объект до истечения срока действия настоящего Договора, при этом оплата, внесенная по настоящему Договору, Стороне 2 не возвращается.

2.4. Сторона 2 обязана:

2.4.1. Обеспечить соответствие размещаемого Объекта типовым требованиям к нестационарным торговым объектам, утверждаемым постановлением Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.4.2. Установить Объект в соответствии с требованиями раздела [1](#Par453) настоящего Договора в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с даты заключения настоящего Договора и предъявить Объект приемочной комиссии, утвержденной постановлением Администрации \_\_\_\_\_\_ сельского поселения от \_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О создании приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг к эксплуатации на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения Прионежского муниципального района и оценке соответствия указанных объектов требованиям к размещению и эксплуатации на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения», в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_;

2.4.3. Использовать Объект в соответствии со специализацией, указанной в пункте 1.[3](#Par378) настоящего Договора, без права передачи его третьему лицу и без уступки своих прав и обязанностей по настоящему Договору третьему лицу. Изменение специализации объекта не допускается;

2.4.4. В случае самостоятельного выявления фактов повреждения, утраты отдельных элементов Объекта, ненадлежащего технического состояния Объекта или появления посторонних надписей, рисунков на любом элементе Объекта либо в случае получения уведомления Стороны 1 об указанных обстоятельствах Сторона 2 обязуется устранить указанные недостатки не позднее 3 календарных дней со дня такого выявления либо со дня получения соответствующего уведомления.

2.4.5. Обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в соответствии с согласованным проектом архитектурно-художественного решения Объекта в течение установленного периода размещения. Не размещать дополнительное оборудование рядом с Объектом;

2.4.6. При осуществлении хозяйственной деятельности обеспечить соблюдение требований действующего законодательства;

2.4.7. При эксплуатации Объекта соблюдать Правила благоустройства \_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения, в пределах границ территории, указанной в пункте 1.2 настоящего Договора;

2.4.8. Своевременно получать у Стороны 1 расчет платы за размещение Объекта на текущий период;

2.4.9. Своевременно и в полном размере в установленные сроки вносить плату по настоящему договору. В течение 5 календарных дней с момента наступления срока платежа представить Стороне 1 платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в счет платы за размещение объекта с отметкой банка, или заверенную банком копию этого платежного поручения;

2.4.10. Обеспечить представителям Стороны 1 доступ на Объект по их требованию;

2.4.11. В течение 5 календарных дней извещать Сторону 1 в письменной форме об изменении юридического или почтового адреса, банковских реквизитов, а также принятых решениях о ликвидации либо реорганизации. Указанные уведомления являются основанием для внесения соответствующих изменений в настоящий Договор либо досрочного его расторжения в случае прекращения деятельности Стороны 2;

2.4.12. По истечении срока действия настоящего Договора, а также в случае досрочного расторжения в одностороннем порядке условий настоящего Договора по инициативе Стороны 1 в соответствии с [разделом](#Par430) 5 настоящего Договора произвести демонтаж Объекта в течение 10 календарных дней со дня расторжения Договора.

**3. Платежи и расчеты по Договору**

3.1. Размер платы по Договору на \_\_\_\_\_\_\_ год составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) руб.

3.2. Размер платы подлежит ежегодной индексации на коэффициент-дефлятор, учитывающий изменение потребительских цен на товары (работы, услуги) в Республике Карелия Российской Федерации.

3.3. Плата по настоящему Договору вносится путем перечисления денежных средств на лицевой счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4. Периодичность и сумма внесения платы по настоящему Договору:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.5. Сторона 1 производит расчет платы по настоящему Договору на текущий период и направляет Стороне 2 заказным письмом с указанием реквизитов для перечисления платы по Договору по адресу, указанному в настоящем Договоре.

3.6. Подтверждением исполнения обязательства по внесению платы по настоящему Договору является платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в счет платы за размещение объекта с отметкой банка, или заверенная банком копия этого платежного поручения, представленное Стороне 1.

3.7. Датой оплаты считается дата зачисления средств на лицевой счет, указанной в пункте 3.3 настоящего Договора.

**4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невнесения платы за размещение Объекта в сроки, установленные Договором, Сторона 2 уплачивает Стороне 1 пени в размере 1% от просроченной суммы платы, за каждый день просрочки.

4.3. Сторона 2 уплачивает Стороне 1 штраф в размере 10% от суммы годового размера платы за право размещения Объекта в случаях:

4.3.1. эксплуатации Объекта без акта приемочной комиссии, утвержденной постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_ «О создании приемочной комиссии по допуску нестационарных торговых объектов и объектов по оказанию услуг к эксплуатации на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_сельского поселения Прионежского муниципального района и оценке соответствия указанных объектов требованиям к размещению и эксплуатации на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения» (далее – акт приемочной комиссии);

4.3.2. несоответствия типа Объекта и его специализации, установленных настоящим Договором;

4.3.3. несоответствия места размещения Объекта, установленного настоящим Договором;

4.3.4. превышения размеров занимаемой площади Объекта, установленной настоящим Договором;

4.3.5. неосуществления благоустройства территории, прилегающей к Объекту;

4.3.6. несоответствия Объекта типовым требованиям к нестационарным торговым объектам, указанным в приложениях №№4,5,6,7 к Порядку;

4.3.7. размещения дополнительного оборудования рядом с Объектом за каждый допущенный случай;

4.3.8. нарушения правил продажи отдельных видов товаров, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4. Сторона 2 уплачивает Стороне 1 штраф в размере 50% от суммы годового размера платы по Договору в случае нарушения правил продажи табачных изделий, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также пива и напитков, изготавливаемых на его основе, установленных законодательством Российской Федерации.

4.5. Сторона 2 несет полную ответственность за причинение ущерба третьим лицам, возникшего по вине Стороны 2 в ходе исполнения настоящего Договора.

4.6. Неразмещение и неиспользование Объекта Стороной 2 не может служить основанием для отказа в выплате платы по настоящему Договору.

4.7. Если Сторона 1 несет убытки в случае невыполнения Стороной 2 обязательств, указанных в подпункте 2.4.11 настоящего Договора, то указанные убытки погашаются за счет Стороны 2.

**5. Срок действия Договора.**

**Изменение, расторжение и прекращение Договора**

5.1. Настоящий Договор заключается на срок с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

5.2. По окончании срока действия настоящего Договора, обязательства Сторон по настоящему Договору прекращаются.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке Стороной 1 в случаях:

5.3.1. неоднократного нарушения Стороной 2 (более двух раз) специализации Объекта, предусмотренной настоящим Договором;

5.3.2 неоднократного нарушения (более двух раз) Стороной 2 правил продажи табачных изделий, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также пива и напитков, изготавливаемых на его основе, установленных законодательством Российской Федерации;

5.3.3. эксплуатации Стороной 2 Объекта без акта приемочной комиссии;

5.3.4. неустранения Стороной 2 в установленный срок выявленных нарушений при эксплуатации Объекта, указанных в акте приемочной комиссии;

5.3.5. принятия Администрацией Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, на территории которого размещен НТО в период действия схемы размещения нестационарных торговых объектов, в установленном порядке следующих решений:

- об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов и т.п.;

- о строительстве или реконструкции объектов капитального строительства.

5.3.6. невнесения Стороной 2 платы Стороне 1, предусмотренной настоящим Договором, в течение 30 календарных дней с установленной даты оплаты;

5.3.7. установления Стороной 1 факта осуществления в Объекте предпринимательской деятельности иным лицом, которому не предоставлялось право на размещение Объекта;

5.3.8. прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности;

5.3.9. неосуществления Стороной 2 предпринимательской деятельности в Объекте в течение 30 календарных дней подряд в течение срока размещения Объекта.

5.4. При принятии решения об одностороннем расторжении настоящего Договора Сторона 1 направляет Стороне 2 по адресу, указанному в Договоре, письменное уведомление о его расторжении, с указанием причин такого расторжения. Настоящий Договор будет считаться расторгнутым по истечении 30 календарных дней с момента получения Стороной 2 указанного уведомления.

**6. Прочие условия**

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

6.2. Все изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме, в том числе изменения размера платы по Договору.

6.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Все споры и разногласия между сторонами по настоящему Договору разрешаются Арбитражным судом Республики Карелия.

7. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Сторона 1: |  | Сторона 2: |
|  |  |  |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 М.П. М.П.

Приложение № 2

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района от «07» июля 2015 г. № 15

**ПАСПОРТ**

нестационарного торгового объекта

Хозяйствующий субъект:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (организационно-правовая форма, наименование, ИНН, ОГРН, почтовый адрес, контактный телефон)

Номер в Схеме НТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место расположения объекта согласно Схеме НТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Специализация нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тип объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Период размещения нестационарного торгового объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ассортимент реализуемых товаров: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Режим работы объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь торгового объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество посадочных мест (для сезонного кафе): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Другие характеристики объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Соответствие внешнего вида утвержденным типовым требованиям \_\_\_\_\_\_\_\_

Территория, закрепленная для уборки и благоустройства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма собственности земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Договор на размещение объекта от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_г. № \_\_\_\_\_

Договор аренды земельного участка для размещения стационарного объекта общественного питания при наличии (для сезонных кафе) № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­\_\_\_\_\_\_г. сроком до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­\_\_\_\_г.

Приложение № 3

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района от «07» июля 2015 г. № 15

Главе Администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о размещении сезонного кафе при объекте общественного питания

Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, фамилия имя отчество индивидуального предпринимателя)

в лице (для юридических лиц) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия имя отчество руководителя или уполномоченного лица)

документ, удостоверяющий личность (для индивидуальных предпринимателей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид документа)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер, кем и когда выдан)

Место нахождения, почтовый адрес организации, место жительства индивидуального предпринимателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о государственной регистрации юридического лица ОГРН \_\_\_\_\_\_\_

(индивидуального предпринимателя)

ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты банковского счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактная информация (телефон, адрес эл. почты): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информирую Вас о размещение сезонного кафе при объекте общественного питания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тип объекта – ресторан, кафе и т.д., название объекта)

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес размещения указывать согласно утвержденной Схеме размещения НТО)

номер территории, согласно утвержденной Схеме размещения НТО\_\_\_\_\_\_\_\_,

количество посадочных мест в сезонном кафе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

площадь сезонного кафе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м.

период функционирования сезонного кафе с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К уведомлению прилагаются:

1. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуального предпринимателя) или их нотариально заверенные копии;
2. Копия правоустанавливающих документов, подтверждающих имущественные права заявителя на занимаемое здание, строение, сооружение, нежилое помещение, в котором размещено предприятие общественного питания (свидетельство о собственности, договор аренды, субаренды);
3. Копия правоустанавливающих документов на пользование земельным участком, на котором размещено сезонное кафе (договор аренды, субаренды);
4. Проект архитектурно-художественного решения сезонного кафе;
5. Фотографии объекта общественного питания с прилегающей территорией.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись должностного лица) (Ф.И.О. должностного лица)

МП

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 4

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района от «07» июля 2015 г. № 15

ТИПОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

 к размещению сезонных кафе при стационарных объектах общественного питания на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

1. Сезонное кафе – специально оборудованное временное сооружение, в том числе при стационарном предприятии, представляющее собой площадку для размещения предприятия общественного питания в течение временного сезона для дополнительного обслуживания питанием потребителей.

 2. При размещении сезонного кафе должны быть использованы сборно-разборные легковозводимые конструкции.

 3. Декоративные модульные ограждения, размещаются в одну линию в границах места размещения сезонного кафе.

Декоративная модульная ограждающая конструкция должна состоять из непрозрачной (глухой) нижней части со встроенным цветником и светопрозрачной верхней части (прозрачное противоударное стекло).

 Общая высота декоративной модульной ограждающей конструкции не более 2-х метров из них:

- непрозрачная (глухая) нижняя часть – 0,9 м;

- светопрозрачная верхняя часть (прозрачное противоударное стекло) – до 1,1 м.

Конструкции декоративных модульных ограждений должны быть:

- выполнены из жестких секций, скрепленных между собой элементами, обеспечивающими их устойчивость и безопасность посетителей кафе и пешеходов;

- выполнены из материалов обеспечивающих прочность и износостойкость.

4. Конструкции декоративных модульных ограждений не должны содержать элементов, создающих угрозу безопасности пешеходного движения.

 5. Площадь сезонного кафе не должна примыкать непосредственно к проезжей части улицы и внутриквартальных проездов.

 6. При обустройстве сезонного кафе должны быть использованы либо зонты, либо маркизы. Зонты, используемые при обустройстве сезонного кафе не должны содержать рекламу. Допускается установка маркиз заводского изготовления.

 Высота зонтов и маркиз не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.

 7. Для элементов обустройства сезонных кафе и выносного оборудования должны использоваться материалы пастельных тонов с учетом колористического решения фасадов и стилистики здания.

 8. Элементы оборудования, используемые при обустройстве сезонного кафе, должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном решении с учетом колористического решения фасадов и стилистики здания, строения, сооружения, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания, а также архитектурно-градостроительного решения окружающей застройки и особенностей благоустройства прилегающей территории.

 9. Обустройство сезонных кафе должно осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения.

 10. В случае необходимости при устройстве сезонного кафе допускается организация технологического настила.

 11. В качестве напольного покрытия сезонного кафе необходимо использовать экологически чистые материалы (асфальт исключается).

 12. При оборудовании сезонных кафе не допускается:

- использование кирпича, строительных блоков, бетонов, стальных профилированных листов;

- проведение строительно-монтажных работ капитального характера;

- заполнение пространства между элементами оборудования оконными и дверными блоками, металлическими и сайдинг-панелями;

- использование шатров;

- использование для облицовки элементов оборудования сезонного кафе и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла;

 - нанесение рекламных надписей и размещение баннеров на ограждающих поверхностях.

 13. При обустройстве сезонных кафе должны быть установлены конструкции для озеленения.

 Озеленение сезонного кафе выполнять с учетом современных требований фитодизайна. Рекомендуется использовать растения в кадках, ящиках-контейнерах, вертикальное озеленение, зеленые стены, горшечные композиции.

14.Оборудование под озеленение не должно препятствовать пешеходному движению, входу и выходу, проезду транспорта, должны быть устойчивыми и безопасными.

15. Не допускается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко бьющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика.

 16. Рекомендуется использовать художественную подсветку в оформлении сезонного кафе с учетом современных требований.

 17. Для размещения сезонного кафе требуется проект архитектурно-художественного решения сезонного кафе, выполненный в соответствии с нормами, правилами и техническими регламентами.

 18. Внешний вид сезонных кафе должен соответствовать проекту архитектурно-художественного решения сезонного кафе.

Приложение № 5

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района от «07» июля 2015 г. № 15

ТИПОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ,

 предъявляемые к павильонам общественного питания и сезонным кафе при павильонах общественного питания на территории

Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

1. Павильон общественного питания является нестационарным объектом, представляющим собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанный прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения.

2. Для размещения павильона общественного питания и сезонного кафе при павильоне общественного питания требуется проект архитектурно-художественного решения, выполненный в соответствии с нормами, правилами и техническими регламентами.

3. Внешний вид павильона общественного питания и сезонного кафе при павильоне общественного питания должен соответствовать проекту архитектурно-художественного решения.

4. Проект архитектурно-художественного решения павильона общественного питания и сезонного кафе должен учитывать следующее:

- площадь павильона общественного питания должна быть не более \_\_\_\_ кв.м;

- использовать максимальное остекление павильона общественного питания для визуальной взаимосвязи интерьера с окружающей средой, фасадное стекло должно исключать искажение изображения;

- в павильоне общественного питания должны быть предусмотрены помещения: зал (с посадочными местами в количестве не более \_\_\_\_\_ и барные места), туалет, кухня;

- в сезонном кафе при павильоне общественного питания должно быть предусмотрено не более \_\_\_\_ мест под зонтами.

 5. Территория для размещения павильона общественного питания и сезонного кафе при павильоне общественного питания должна быть освещена.

6. Нестационарные торговые объекты общественного питания подразделяются по тематике:

- спортивная (наличие телевизоров для возможности трансляций спортивных матчей, наличие wi-fi);

- детская (наличие детской площадки в непосредственной близости от объекта);

- информационная (наличие прессы, буклетов, наличие wi-fi).

7. При размещении павильона общественного питания должны быть использованы сборно-разборные легковозводимые конструкции. Материалы конструкций должны быть прочными и износостойкими.

 Конструкция павильона общественного питания должна состоять из жесткого металлического каркаса, максимально остекленного по периметру витражами, выполненными из противоударного стекла и глухой верхней парапетной части высотой 0,5 м.

 Зонты сезонного кафе при павильоне общественного питания не должны содержать рекламу.

8. Обустройство павильона общественного питания и сезонного кафе при павильоне общественного питания должно осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения.

9. При оборудовании павильона общественного питания и сезонного кафе при павильоне общественного питания не допускается:

- использование кирпича, строительных блоков, бетонов, стальных профилированных листов;

- проведение строительно-монтажных работ капитального характера;

- заполнение пространства между элементами оборудования оконными и дверными блоками, металлическими и сайдинг-панелями;

- использование шатров;

- использование для облицовки элементов оборудования и навеса полиэтиленового пленочного покрытия, черепицы, металлочерепицы, металла;

- нанесение рекламных надписей и размещение баннеров.

 10. При обустройстве павильона общественного питания и сезонного кафе при павильоне общественного питания должны быть установлены конструкции для озеленения.

 Озеленение выполнять с учетом современных требований фитодизайна. Рекомендуется использовать растения в кадках, ящиках-контейнерах, вертикальное озеленение, зеленые стены, горшечные композиции.

Оборудование под озеленение должно быть устойчивыми и безопасными.

Не допускается использование контейнеров для озеленения, изготовленных из легко бьющихся, пачкающихся материалов, а также стекла, строительного бетона, необработанного металла и пластика.

Приложение № 6

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района от «07» июля 2015 г. № 15

ТИПОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ,

 предъявляемые к торговым киоскам и павильонам (за исключением павильонов общественного питания) на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

1. Киоск и павильон являются нестационарными торговыми объектами, представляющими собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения.

2. Для размещения киоска и павильона не требуется проект архитектурно-художественного решения, выполненный в соответствии с нормами, правилами и техническими регламентами.

3. Киоски и павильоны должны быть выполнены из прочных и износостойких материалов.

 4. При оборудовании киосков и павильонов не допускается проведение строительно-монтажных работ капитального характера.

 5. Обустройство павильона должно осуществляется с учетом необходимости обеспечения его доступности для маломобильных групп населения.

Приложение № 7

к Порядку размещения нестационарных торговых объектов в местах согласно схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района, утвержденному постановлением Администрации Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района от «07» июля 2015 г. № 15

ТИПОВЫЕ ТРЕБОВАНИЯ,

 предъявляемые к объектам развозной торговли, палаткам, бахчевым развалам и торговым автоматам на территории Рыборецкого вепсского сельского поселения Прионежского муниципального района

1. Развозная торговля: торговля, осуществляемая вне стационарного торгового объекта, с использованием специализированных или специально оборудованных для торговли транспортных средств, а также мобильного оборудования, применяемого только в комплекте с транспортным средством.

На мобильном объекте не допускается размещение рекламы, допускается нанесение бренда хозяйствующего субъекта, продукция которого представлена в данном объекте.

2. Палатка – нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.

Размер палатки должен быть не более 2,5 м х 3 м *(при необходимости установить свои требования).*

3. Бахчевой развал - нестационарный торговый объект, представляющий собой специально оборудованную временную конструкцию в виде обособленной открытой площадки или установленной торговой палатки, предназначенный для продажи сезонных бахчевых культур.

Площадка под размещение бахчевых культур должна быть оснащена металлическим ограждением (сеткой) и навесом. Сетка должна быть покрашена в зеленый цвет.

Площадь под размещение бахчевого развала с палаткой – не более 9 кв.м. м *(при необходимости установить свои требования).*

4. Торговый автомат – нестационарный торговый объект, представляющий собой техническое устройство, предназначенное для автоматизации процессов продажи, оплаты и выдачи штучных товаров в потребительской упаковке, а также розлива питьевой воды в тару покупателя в месте нахождения устройства без участия продавца.

Должно предусматриваться наличие твердого покрытия под размещение торгового автомата.

Конструкция торгового автомата должна быть окрашенной, не иметь повреждений.